



СУ „Св. Св. Кирил и Методий“

с. Брезница, общ. Гоце Делчев, обл. Благоевград

www.sou-br.com, e-mail: info-103401@edu.mon.bg

тел./факс: 07529 2071

УТВЪРЖДАВА **Подписът не се чете**
СЕФАДЕ ХАДЖ **съгласно 33ЛД**
ДИРЕКТОР НА СУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИИ“

ПЛАН
ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА
РАЗВИТИЕ НА СУ „Св. Св. Кирил и Методий“

2026 – 2027 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Планът за действие и финансиране към Стратегията за развитие на СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ (2023-2028) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2030“, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2023 – 2028 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с ДОС. Планът към Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година при необходимост, както и в случай на значителни промени в организацията на работа в училище или в нормативната база на образованието

II. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Изпълнението на дейностите на стратегията се осигуряват чрез:

1. Средства от бюджета на училището;
2. Средства от участия в проекти и програми;
3. Средства от дарения;
4. Собствен труд и труда на родителите за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1. КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И МЕРКИ ЗА НЕГОВОТО ПОВИШАВАНЕ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1.1 Повишаване качеството и ефективността на образователния процес

	Деятности	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Отговорници
ДЕЙНОСТ 1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците, чрез привеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС:							
1.1.1.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите	Не изисква	Не изисква средства	Всяка уч. година	Актуална вътрешна нормативна уредба	Актуализирани вътрешни нормативни актове	Директор, ЗДУД, председатели на постоянни комисии
1.1.2.	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др	Не се изисква	Не се изисква	Всяка уч. година	Актуализирани уч. Документи съгласно ЗПУО и ДОС.	Планове	Директор

1.1.3.	Тематично планиране на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на държавния образователен стандарт.	Не се изисква	Не се изисква	Постоянен	Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал.	Съответствие между урок и планиране на дидактическа работа	Педагогическите специалисти
1.1.4.	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка	Не се изисква	Не се изисква	Всяка учебна година	Утвърдени и приети учебни планове по паралелки	Разработени и утвърдени учебни планове	Директор, ПС

1.1.5.	Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището и Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование	Не се изисква	Не се изисква	Вс. уч. година	Разработена и утвърдена програма за целодневна организация на учебния ден	Училищни документи	Директор, ЗДУД, Председатели на МО на началните учители и ГЦОУД
1.1.4.	Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране	Не се изисква	Не се изисква	През уч. година	Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците	Учителят съобразява обема на учебното съдържание в урока с потребностите на учениците	Учители по предмети
1.1.5.	Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на техния интерес по зададена урочна единица	Не се изисква	Не се изисква	През уч. година	Включени ученици в различни дидактически задачи	Ясна и методически обоснована структура на урока	Учители по предмети
1.1.6.	Актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.	Не се изисква	Не се изисква	Периодично (според промените в законодателството)	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока. Осигурява връзка между съдържанието между урок за нови знания и предходни уроци	Преподаването учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма даден учебен предмет.	Учители по предмети

Дейност 2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование

1.2.1.	Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	Училищен бюджет	Училищен бюджет	През учебната година	Създаване и използване на разнообразни технологии и форми за мотивиране на учениците	Анализ на резултати в края на учебната година	Учители
1.2.2.	Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	Училищен бюджет	Училищен бюджет	През учебната година	Учителят съчетава методи на преподаване по начин, който осигурява формиране на ключови компетентности и прилагане на компетентностния подход при оценяване.	Резултати в края на учебната година	Учители
1.2.3.	Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Училищен бюджет	Училищен бюджет	През учебната година	Намален брой на ученици застрашени от отпадане; Проведени консултации; Проведени родителски срещи	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани срещи с родители или настойници и с общността	Учители

1.2.4.	Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	Училищен бюджет	Училищен бюджет	м.октомври	Засилено участие в състезания, конкурси, проектни дейности	Резултати в края на учебната година	Учители по БЕЛ
1.2.5.	Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски	Не се изисква	Не се изисква	м. октомври	Предприети мерки за преодоляване на дефицитите	Резултати в края на учебната година	Председател и на МО Зам.-директор по УД
1.2.6.	Акцент в обучението се поставя върху: · овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания; · формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; · чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения;	Делигиран бюджет	Делигиран бюджет	През годината	Прилагане на компетентностен подход от страна на учителите; Сформирани групи по ЗИ;	Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване Брой учители, прилагащи компетентностен подход · Брой сформирани групи по интереси;	Директор; ЗД по УД; учители

1.2.7.	Ефективно прилагане на компетентностния подход	НП „КПС“	НП „КПС“	През год.	Прилагане на компетентностен подход; Преминати обучения.	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи компетентностния подход	Директор; ЗД по УД; Учители
1.2.8.	Повишаване на резултатите от изпитите от НВО и от ДЗИ	Не се изисква	Не се изисква	През год.	По- високи резултати от НВО и ДЗИ.	Средният резултат с не по-малко от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на IV, VII, X клас и по предметите от ДЗИ	Директор; ЗД по УД; Учители
1.2.9.	Мултиплициране на педагогически практики, в които присъства интерактивния и интердисциплинарния подход в преподаването и обучението. Планиране и използване на ИКТ в урока.	Училищен бюджет НП „ИКТ“	Седства. За техника	През годината	Целесъобразно използва ИКТ ресурси в педагогическата ситуация/урока;	Учителят залага в тематичното разпределение и в плна МО предложенията за интердисциплинарни уроци.	Учители
1.2.10.	Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците.	Не изисква средства	Не изисква средства	През годината	Учителят посочва практическата приложимост на изучаваното в живота и ползите и/ или вредите.	Брой интегрирани уроци	Директор; ЗД по УД

1.2.11.	Използване на система за квалификация на учителите , съобразно с професионалните потребности Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /;	1,5 % от бюджета.	1,5 % от бюджета	Всяка година	Утвърдена система за квалификация на учителите	Брой проведени квалификации, брой придобити кредити	Директор; ЗД по УД; Учители; Председатели на МО
1.2.12.	Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	Не изисква средства	Не изисква сред.	През учебната година	Изградени училищни екипи за разработване на проекти	Брой екипи за разработване на проекти	ПС
1.2.13.	Създаване на база от авторски електронни ресурси	От уч. бюджет	От уч. бюджет	През цялата година	Създадени електронни ресурси	Брой създадени електронни ресурси	Директор; ЗДУД; Уч. екип
1.2.14.	Разработване на система от показатели и критерии за оценка труда на работещите в училището и ползването им, като средство за реализиране на училищни политики.	От уч. бюджет	От уч. бюджет	м. октомври	използване на системата при оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал за определяне на ДМС.	Създаване на показатели и критерии за оценка на труда на персонала в училището	Директор; ЗДУД; Уч. екип

Дейност 3.**Създаване на условия чрез менторство, наставничество и подкрепа за формиране на умения за професионално поведение на учителя.**

1.3.1.	Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци със спазване на изискванията за провеждане на урок с мултимедийни и електронни ресурси	<i>Не се изисква средства</i>	<i>Не се изисква ср.</i>	<i>През уч. година</i>	Учителят демонстрира презентационни умения, говори с подходяща сила и интонация, съобразяване на груповата динамика, спазване на нормите на българския книжовен език.	Брой разработени уроци	Учители
1.3.2	Осигуряване на наставничество за новопостъпили учители	<i>Не изисква средства</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>През учебната година</i>	Осигурено наставничество на новопостъпили учители	Новопостъпилите учители работят под ръководството на учител наставник	Директор
1.3.3	Споделяне на ефективни практики	<i>Не изисква средства</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>През учебната година</i>	Използване на споделените практики в урочни единици на колеги	Брой споделени практики	Уч. екипи

Дейност 4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти							
4.1.1.	Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	IX, X за съответната учебна година	Изготвени портфолиа	Портфолио, планове	Учители
4.1.2.	Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции	Не се изисква	Не се изисква	През уч. година	Участие на учителите в квалификационни форми за повишаване на квалификацията	Брой анкетиран педагогически специалисти	
4.1.3.	Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	Уч. бюджет	Уч.бюджет	По плана за квалификация	Проведени вътрешноинституционални квалификационни дейности	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	ЗДУД, Учители
4.1.4.	Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност	НП КПС	НП КПС	През учебната година	Проведени обучения	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	Учители
4.1.5.	Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Учители придобили по – висока степен на ПКС	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Учители

Дейност 5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики

5.1.1.	<u>Структуриране и дейност на обществения съвет.</u>	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През уч. година			Директор
5.1.2.	Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семество“: - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През уч. година	Запозната и приобщена родителската общност към училищния живот	Резултати в края на учебната година	Учители
5.1.3.	Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През уч. година	Запозната и приобщена родителската общност към училищния живот	Брой проведени срещи и консултации	Класни ръководители Учители
5.1.4.	Сътрудничество и съдействие от родителите: · при организиране на училищни дейности; · в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; · занимания по интереси.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Запозната и приобщена родителската общност към училищния живот	Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	Класни ръководители; Учители
5.1.5.	Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Информационна банка с данните и координатите на	Резултати в края на учебната година	Ръководители ЗИ; Учители;

	родители/настойници.				родителите за своевременна връзка		Класни ръководители
--	----------------------	--	--	--	---	--	------------------------

Дейност 6. Взаимодействие с институции

6.1.1.	Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Популяризирани дейности на училището по различни инициативи	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители
6.1.2.	Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – читалище, исторически музей, библиотека и т.н.), с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Резултати в края на учебната година	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители

Дейност 7. Присъствие на училището в общественото пространство

7.1.1.	Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	Уч. бюджет	Уч.бюджет	През учебната година	Резултати в края на учебната година	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Учители
7.1.2.	Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През уч. година	Обновен училищен сайт с актуална информация	Сайт на училището	ЗДУД Учители ИКТ, БЕЛ, други Ученически съвет
7.1.3.	Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През уч. година	Публикувани материали	Брой публикации и участия в електронни медии	Директор

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1.2.

ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ

	Дейности	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Отговорници
Дейност 1. Създаване на условия за развитие на умения за учене							
2.1.1	Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.	Средства от проекти	Средства от проекти	През учебната година	Мотивирани ученици да се включват активно в процеса на обучение	Учителят мотивира учениците да участват активно в процеса на обучението	Директор, ЗДУД, Учители
2.1.2	Осигуряване на условия за интерактивно учене	От бюджета на уч..	От бюджета на училището	През учебната година	Осигуряване на мултимедия във всеки кабинет или интерактивни дисплей	Учителят възлага структурирани задачи, които да затвърждават придобитите знания и умения	Директор, ЗДУД, Учители
Дейност 2. Развиване на умения у децата/учениците за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.							

2.1.1.	Планирането и реализирането на уроци, в които ученика да се провокира, анализира, решава възникнали казуси, да мисли, да твори.	Не изисква средства	Не изисква средства	През учебната година	Развити умения от страна на учениците в различни ситуации	С учениците се работи за формиране и развиване на критично мислене	Директор, ЗДУД, Учители
2.1.2	Проектно-базирано и проблемно базирано обучение. Създаване на условия за проектно учене; Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.	Не изисква ср.	Не изисква средства	През учебната година	Придобити знания и умения за работа в екип	Учителят организира учениците да работят в екип	Учители

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците

Оперативна цел 2.1. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура, чрез училищни политики в подкрепа на патриотично и национално самосъзнание

Дейност 1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание

2.1.1	Акцентуване в обучението на формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото.	Не изисква средства	Не изисква средства	През учебната година	Придобити умения и навици за тяхната отговорност и задължения към обществото	Активно подпомагане процеса на личностно самопознаване и развитие в контекста на взаимодействие с другите хора.	Директор, Педагогически специалисти, Непедагогически персонал, Родители
-------	--	---------------------	---------------------	----------------------	--	---	---

2.1.2	Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по различни въпроси.	Не изисква средства	Не изисква средства	През учебната година	Повишена информираност на учениците по въпроси като: правата на човека, дискриминацията, значими процеси от събития и настоящето.	Брой проведени инициативи	Директор, Педагогически специалисти, Непедагогически персонал, Родители
2.1.3.	Отхвърляне на формалното и утвърждаване на висок естетически и съдържателен стандарт в организирането и провеждането на училищни мероприятия, кампании и дейности, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Формиран устойчив интерес към историческото минало. Познаване историята на родното място и родината, културното и историческото им наследство, личностите, допринесли за възхода им	Брой проведени инициативи	Директор, Педагогически специалисти, Непедагогически персонал, Родители
	ДЕЙНОСТ 2. Ритуализация на училищния живот.						
2.2.1.	Приемане и утвърждаване на представителна униформа с училищни символи за знаменните групи на училището.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Утвърдени и приети символи за знаменните групи на училището; Проведена анкета за въвеждане на уч. униформа	Резултати в края на учебната година	Директор, Училищен психолог, ПС
2.2.2.	Определяне и изработване на естетически издържан кът/витрина/ за училищното знаме.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Създадена витрина за уч. знаме		Директор, ПС
2.2.3.	Приемане и изработване на училищна система за награди, заслуги, поощрения и благодарност.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	Начало на учебна година	Изработена система за грамота, плакет, свидетелство за дарение и др.	/ Регламент- кога, за какво и как се връчват. /Издигане тежестта им/	Директор, ЗДУД, ПС
2.2.4.	Държавното знаме да се постави в класните стаи по един и същи начин на специално изработени знаменни хоругви или стативи.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	Начало на учебна година	Обновени класни стаи с държавните символи	Брой поставени държавни знамена в класните стаи	Директор, ЗДУД
2.2.5.	Подобряване представителността и ест.въздействие на входа и фойето на уч – то.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През уч. година	Подобрен вход и фойе	Ремонт на вход и фойето на уч – то.	Директор

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3. ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ФИЗИЧЕСКА АКТИВНОСТ И УЧАСТИЕ В СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3.1. Системна и целенасочена работа за, насърчаване на физическата активност на учениците и участие в спортни дейности

	Дейности	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Отговорници
Дейност 1. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности							
3.1.1.	Реновиране на спортните игрища	проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта.. Уч. бюджет	Проект за предоставяне на средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта. Уч. бюджет	Ваканции	Реновирани игрища и спортни площадки	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	Директор, ЗДУД Учители по ФВС

3.1.2.	Обновяване на спортни уреди	НП и проекти.	НП и проекти	През учебната година	Реновирани игрища и спортни площадки	Брой реновирани игрища и спортни площадки	Директор, ЗДУД Учители по ФВС
3.1.3.	Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	НП „Заедно в изкуствата и спорта“	НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Спортен календар	Засилено участие в различни по видове спорт турнири	Брой участващи ученици Брой турнири	Директор Учители по ФВС.

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 4. ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4.1. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците

	Дейности	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори	Отговорници
<u>Дейност 1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности</u>							
4.1.1.	Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	Училищен бюджет	Училищен бюджет	През учебната година	Формирани умения за отговорно поведение в обществото	Резултати в края на учебната година	Учители Класни ръководители

4.1.2.	Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Резултати в края на учебната година	Училищни документи	Класни ръководители
4.1.3.	Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия;	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Формирани нагласи относно функциите на българските институции	Бр. дейности Бр. уч. ученици по класове	Учители Класни ръководители
4.1.4.	Провеждане на училищни дейности и инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Проведени уч. дейности и инициативи през уч. година	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Учители
4.1.5.	Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, изпращане на випуск и др.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Отбелязани училищни празници през учебната година	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Директор; Комисия по тържествата Учители

Дейност 2. Ученическо самоуправление

4.2. 1.	Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	Не се изиск.	Не се изисква	През уч. година	Активно участие на УС за осъществяване дейността на училището.	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове	Кл. р – ли Психолог Соц. работник
4.2. 2.	Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	Не се изиск.	Не се изисква	През уч. година	Активно участие на УС при обсъждане на проблематика и предлагане на решения при възникнали казуси	Брой участващи ученици по класове	Психолог Соц. работник
4.2. 3.	Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	Не се изисква	Не се изисква	През уч. години	Резултати в края на учебната година	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Ученически съвет, Класни ръководители, Психолог Соц. работник

Дейност 3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот

4.3.1.	Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Осъществени дейности по превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Учители
4.3.2.	Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Проведени инициативи и мероприятия за формиране на навици за здравословен начин на живот	Брой събития Брой участващи ученици по класове	Класни ръководители Медицинско лице Родители
4.3.3.	Обучения: · по първа долекарска помощ; · за здравословно хранене; · по безопасност на движението; · за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; · началното военно обучение в IX и X клас; · поведение при кризи и екстремни ситуации.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Преминати обучения по класове през уч. година	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Класни ръководители

4.3.4.	Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	Целеви средства	Целеви средства	През учебната година	Реализирани проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорт	Брой реализирани проекти/дейности	Учители
	Дейности	Бюджет	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Индикатори	Отговорници

Дейност 4. Формиране на екологична култура

4.1.1.	Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Изградена политика за разделно събиране на отпадъците	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Учители Кл. р-ли
4.1.2.	Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Създадени банка образователни ресурси за устойчиво развитие	Брой открити практики	Учители Кл. р-ли
4.1.3.	Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През уч. година	Реализирани дейности с цел популяризиране на екологичната култура на учениците	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Учители Кл. р-ли

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5.1. Училищен механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна училищна възраст

Дейност 1. Мерки за обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование

5.2.1.	Възлагане на педагогически специалисти и на друг персонал от училището включването в екипите за обхват и осигурява участието на включените лица	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Съдейства технически, административно и организационно на екипа за обхват	Брой персонал включен в екипа за обхват	Директор Учители Кл. р-ли Психолог Соц. работник
5.2.2.	При установена нужда чрез ИСРМ прави писмено предложение по образец до дирекция „Социално подпомагане“ за предоставяне на помощ в натура за дете или ученик	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Помощ съобразно идентифицираните потребности на детето или ученика	Резултати в края на уч. година	Директор Учители Кл. р-ли Психолог Соц. работник
5.2.3.	Подаване чрез ИСРМ информация за предходния месец за неосигурено задължително присъствие на учениците за повече от 5 учебни часа, по неуважителни причини, с цел налагане на наказания на родителите по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Ежемесечно подаване на информация чрез ИСРМ за неосигурено присъствие на ученик	Резултати в края на учебната година	Кл. р-ли
5.2.4.	Обмен на информация между институциите чрез ИСРМ за установяване и актуализиране на статуса на всяко дете и ученик.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Актуализиран статус на всяко дете	Подадена информация между институциите	Директор Кл. р – ли Психолог Соц. работник
Дейност 2. Екип за обхват							
5.2.1	Предприемат мерки за обхващането в образователната система на идентифицираните чрез ИСРМ – (информационна	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Предприети мерки за обхващане и задържане на деца и ученици в образователната система	Резултати в края на учебната година	Кл. р – ли Психолог Соц. работник

	система за реализация на механизма) деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст						
5.2.2	Посещения в домовете на децата и учениците, които подлежат на задължително предучилищно и училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Провеждат разговори с родителите, настойниците, попечителите или с лицата, които полагат грижи за децата и учениците, с цел записването им в училище или преодоляването на риска от отпадане	Планирани посещения по домове	Кл. р – ли Психолог Соц. работник
5.2.3.	Регулярно предоставят информация чрез ИСРМ на кметовете на общините за установени нарушения на задълженията на родителите, настойниците, попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, с цел налагане на наказания по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Представяне на информация до съответните институции за установени нарушения на родители, настойници, попечители	Резултати в края на учебната година	Кл. р – ли Психолог Соц. работник

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6.1. Подкрепа на личностното развитие на учениците.

Дейност 1. Осигуряване на обща подкрепа

6.1.1.	Сформиране на екипи за подкрепа на личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: -обучителните трудности и риск от отпадане от училище. -ученици със СОП - ученици със изявени дарби	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Създадена достъпна архитектурна и информационна среда	Осигуряване на адаптирана архитектурна среда, информационен и комуникационен достъп в училището;	Директор, Пед. специалисти, Училищен психолог, Соц. работник
--------	--	---------------	---------------	----------------------	---	--	--

6.1.2.	Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби, чрез разкриване на разнообразни факултативни форми.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Създадени разнообразни факултативни форми	Брой мотивирани учители	Директор, Пед. Специалисти, Училищен психолог, Соц. работник
6.1.3.	Изготвяне на програма за превенция на отпадането и преждевременно напускане на училище	Не се изисква	Не се изисква	В началото на учебна година	Създадена училищна програма за превенция и преждевременно напускане	Анализ на учебната среда при изготвяне на програма за превенция	Директор, ЗДУД, Пед. специалисти
6.1.4	Определяне на координатор на екипа за оказване на подкрепа	Не се изисква	Не се изисква	до 15.10	Определен координатор на екип за оказване на подкрепа	Брой координатори	Училищна комисия по БППМНУ
6.1.5	Награждаване на ученици	Уч. бюджет	Уч. бюджет	В края на учебната година	При и по определен повод за поощрение	Брой наградени ученици	Директор, ЗДУД
6.1.6	Дейности за четивна грамотност	Не се изисква	Не се изисква	м.ноември, м.април	Изпълнени мероприятия по повод Деня на книгата	Брой проведени мероприятия	Председатели на МО на начални учители и учители ГЦОУД
6.1.7.	Организиране на ежеседмични консултации и обявяване на графика на родителя	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Родителите са информирани за ежеседмичните консултации по учебни предмети	Създадени графици за консултации и ВЧК	Директор, ЗДУД, ПС
6.1.8.	Допълнително обучение по учебни предмети и консултиране	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Лекторски часове	Брой часове	Учители
6.1.9.	Кариерно ориентиране и консултиране в класовете от I до XII клас	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Проведени кампании и инициативи за кариера и консултиране	Кариерно ориентиране на учениците. (чл. 178, ал. 1, т. 6 от ЗПУО, чл. 180)	Комисия по кариерно ориентиране, класен ръководител

6.1.10	Занимания по интереси – функциониране на клубове за извънкласни дейности по интереси	Бюджет	Средства за клубове от дейности по интереси	През учебната година	Занимания по интереси на учениците (чл. 20 от Наредбата за приобщаващо образование)	Създадени групи по ЗИ	Директор, ЗДУД, ПС
6.1.11	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година При необходимост	Оказване на обща подкрепа на ученици с различни проблеми	Брой проведени инициативи	Класни ръководители, Психолог, Соц. работник, Мед. лице
6.1.12.	Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището – фейсбук страница, електронен дневник, сайт	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Изградена на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището		Учители

Дейност. 2. Осигуряване на допълнителна подкрепа

6.2.1.	Изграждане на подкрепяща среда за ученици със СОП	Уч. бюджет	Уч. бюджет	През учебната година	Изготвени индивидуални учебни програми по предмети	Брой ученици със СОП	Ресурсни учители от РЦППО гр. Благоевград Психолог
6.2.2.	Оценка на потребности на ученици със СОП	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година		Не по-късно от 3 месеца след идентифициране на нуждата	Ресурсен учител и скип
6.2.3.	Превантивни мерки за недопускане отпадане от училище	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Своевременно информиране на родителите за отсъствията и успеха на учениците; Поредица тематични срещи с родители по проблемите на отговорността за възпитанието и образованието на децата и общите задължения на родителите; Повишаване участието и	Съвместни дейности с родителите за преодоляване на проблема с отсъствията на учениците и непосещаването на училище	Класните ръководители от I до XII клас

					ангажираността на родителите в училищни мероприятия		
6.2.4.	Организиране и провеждане на „Училище за родители“	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година		При желание от страна на родителите	Екип
6.2.5.	Стимулиране участието на деца с изяви дарби в състезания и олимпиади	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.	Брой явили се; Брой класирани	Учители

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 7. Противодействие на тормоза и насилието

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 7.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.

Дейност 1. Противодействие на училищния тормоз и насилие

7.1.1.	Провеждане на училищна политика, чрез конкретно разработена програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците и останалата училищна общност.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Създадена организация за предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	Механизъм за превенция на агресията и насилието в училище	Директор Пед. Специалисти Уч. психолог
7.1.2.	Приемане и утвърждаване на училищни правила за предотвратяване и решаване на конфликти	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Реализирани училищни правила за предотвратяване и решаване на конфликти	Създаване на вътрешна система от правила	Директор Учители Психолог
7.1.3.	Изготвяне на анкета за учебната 2026/2027 година, за идентифициране на налични прояви на тормоз и насилие в училище.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него. Оптимизиране на системата за оценка и контрол на база получените резултати от анкетата. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати.	Брой анкетиран ученици	Училищният психолог и Председателя на МО на кл. р-ли Членове на УКБППМН
7.1.4.	Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с превенция на тормоза.	Не се изисква	Не се изисква	ноември - февруари	Създадени образователни материали с цел запознаване на учениците с тормоза и насилието в училище	Брой проведени инициативи свързани с превенция на тормоза и насилието	Членове на УКБППМН

7.1.5.	Провеждане на индивидуални консултации с деца, понасящи или извършители на тормоз.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Проведени индивидуални консултации	Резултати в края на учебната година	Училищният психолог и Членовете на УКБППМН
7.1.6.	Попълване на регистъра за регистриране на ситуации на тормоз в училището	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Попълнен регистър при наличие на тормоз или насилие	Брой ситуации на тормоз в училището	Председателя на УКС
7.1.7	Запознаване на родителите на новопостъпилите ученици с Механизма на противодействие на тормоза в училище на тематична родителска среща и обсъждане на начините, по които те могат да се ангажират в противодействието на тормоза в училище	Не се изисква	Не се изисква	октомври - ноември	Привличане на родителите в реализирането на училищни инициативи, свързани с превенцията на насилието и тормоза в училище	Брой запознати родители с Механизма за тормоза и насилие в училище	Класни ръководители

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 8. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 8.1. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система.

Дейност 1. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес

8.1.1.	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Не се изисква	Не се изисква	Съгласно срокове от РУО	Създадена система за проследяване движението на учениците	Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	
8.1.2.	Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Намаляване на безпричинното отсъствие от училище	Брой ученици със отсъствия	Директор, ЗДУД
8.1.3.	Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Запознати ученици с профилите на училището	Брой ученици, продължили образованието си	Педагогически съветник, Класни ръководители

8.1.4.	Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения на ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.	Уч. бюджет	Уч. бюджет	Ваканция	Осъществени допълнителни обучения на ученици в риск от напускане на училище	Брой ученици от начален етап на допълнителни обучения	Учители от начален етап
8.1.5.	Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Целеви средства	Целеви средства	През учебната година	Получени стипендии на ученици от VIII – XII клас.	Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Уч. комисия за стипендии
8.1.6.	Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Не се изисква	Не се изисква	Ежемесечно до 5-то число	Регистрирани отсъствия на ученици	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	
8.1.7.	Уведомяване от класните ръководители за ученици застрашени от отпадане с допуснати 5 неизвинени отсъствия	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Резултати в края на учебната година	Брой ученици с допуснати 5 неизвинени отсъствия	Класни ръководители Психолог Соц. работник
8.1.8.	Изготвяне на поименен списък от класните ръководители в чийто класове има ученици със затруднения в ограмотяването	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Изготвен списък на ученици, които имат нужда от допълнителни дейности за ограмотяване	Брой ученици изпитващи трудности с ограмотяването	Класни ръководители Психолог Соц. работник
8.1.9.	Своевременно информиране на родителите за успеха и отсъствията на учениците чрез -писма, разговори с родителите	Не се изисква	Не се изисква	До м.март на съответната учебна година	Запознати родители с успеха и отсъствията на учениците	Брой информирани родители	Класни ръководители Психолог Соц. работник
Дейност 2. Ефективност на взаимодействието между участниците в образователния процес за намаляване на отпадането от образователната система							
8.2.1.	Създадена модерна и забавна образователна среда.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Обновени класни стаи	Брой обновени и оборудвани класни стаи	Директор, ЗДУД, Учители Психолог

3.2.2.	Ефективни интерактивни методи на обучение.	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Приложени иновативни методи на преподаване	Повишени образователни резултати на децата в риск от отпадане	Директор, ЗДУД, Учители, Психолог
8.2.3.	Задържане интереса на учениците чрез възлагане на индивидуални задачи за задържане в училище	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Намален дял на отпадналите	Резултати в края на учебната година	Учители
8.2.4.	При негативни резултати или при повторение на такива ученици да бъде наказван с полагане на дейности в полза на паралелката или училището	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Осъществени дейности в полза на класа или училището	Брой наказани ученици	Класни ръководители, Учители, Психолог
8.2.5.	Провеждане на индивидуална диагностика и оценка на потребностите на ученици със затруднения в училищната адаптация от училищния психолог	Не се изисква	Не се изисква	През учебната година	Резултати в края на учебната година	Брой ученици със затруднена училищна адаптация	Психолог Соц. работник